

**TARJOUSPYYNTÖ 01/2019****Omatoimisen asioinnin mahdollistava tekniikka lähikirjastoon****Hankintayksikön yhteystiedot**

Virallinen nimi	Taipalsaaren kunta	
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0163320-5	
Postiosoite	Kellomäentie 1	
Postitoimipaikka	Taipalsaari	
Postinumero	54920	
Maa	Suomi	
Yhteyshenkilö	Vesa Pakarinen	Panu Karhu / tekniset tiedot
Puhelin	040 683 0500	040 700 9549
Sähköpostiosoite	vesa.pakarinen@taipalsaari.fi / panu.karhu@taipalsaari.fi	
NUTS-koodi	Taipalsaari K831	
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.taipalsaari.fi	

Tarjouspyynnön voimassaoloaika

Tarjoukset jätettävä 31.5.2019 klo 14 mennessä sähköisesti osoitteeseen kirjaamo@taipalsaari.fi

Hankintayksikön luonne

Kunta tai kuntayhtymä

Sopimuksen tekee yhteishankintayksikkö

Ei

Hankinnan kohde**Hankinnan nimi**

Omatoimisen asioinnin mahdollistava tekniikka lähikirjastoihin

Hankintalaji

Tavarahankinnat

Hankinnan kuvaus

Asiakkaiden omatoimisen asioinnin mahdollistava tekniikka sekä hävikinestoportit Taipalsaaren kirjastoon.



30.4.2019

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

Taipalsaaren kirjasto, Kuhatie 3, 54915 Saimaanharju

Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia:

Kyllä

Lisähankintamahdollisuuksien kuvaus:

Optio:

Takuuajan jälkeinen huoltosopimus (10 vuotta).

Option lunastamisesta ilmoitetaan erikseen ennen optiokauden alkua.

Lisähankintojen alustava kesto:

120 kuukautta

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Tarjous liitteineen laaditaan suomen kielellä. Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen ja sisältää tarjouspyynnössä mainitut asiat. Pyydettyjen selvitysten tai tietojen antamatta jättäminen voi johtaa tarjouksen sulkemiseen tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Sivistyspalveluiden yksiköllä on oikeus hankintalain mukaisin perustein keskeyttää hankintamenettely sopimusta tekemättä.

Tarjouksen tekemisen ja tarjouskilpailuun osallistumisen kustannukset jäävät yksinomaan tarjoajan kannettavaksi.

Tarjousten käsittelyn vaiheet:

1. Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
3. Tarjousten vertailu ja hankintapäätöksen tekeminen

Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

3 kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

Kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste

Paras hinta/laatusuhde

Vertailuperusteet

Vertailuperusteet on ilmoitettu tarjouspyynnössä



30.4.2019

Muutoksenhakutiedot

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys kokonaishankinnan mukaan

Kuinka toimittajan tulee tarjouksessa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Kirjallisena

Soveltuvuusvaatimukset

Pyydetty todistukset, rekisteriotteet, lausunnot ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia laskettuna niiden saapumisesta sivistyspalveluille. Soveltuvuusvaatimusten tulee täytyä myös mahdollisten alihankkijoiden osalta. Tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta. Tarjoaja, joka syyllistyy väärin tietojen antamiseen, suljetaan pois tarjouskilpailusta.

Sivistyspalvelut voi milloin tahansa menettelyn aikana pyytää tarjoajia toimittamaan yhden tai useamman vaadituista todistuksista tai asiakirjoista, jos tämä on tarpeen menettelyn asianmukaisen kulun varmistamiseksi tai pyytää lisäksi täydentäviä asiakirjoja. Tarjoaja voidaan sulkea tarjouskilpailusta, jos se ei ole antanut kaikkia pyydettyjä tietoja tai se ei toimita sivistyspalveluiden tarjouskilpailun aikana mahdollisesti pyytämiä täydentäviä asiakirjoja.

TILAAJAVASTUU

Mikäli tarjous ei sisällä niitä selvityksiä ja todistuksia, jotka on pyydetty liittämään tarjoukseen, tai tarjoaja ei toimita asetetussa määräajassa niitä selvityksiä ja todistuksia jotka on erikseen pyydetty toimittamaan, voidaan tarjoaja sulkea pois tarjouskilpailusta.



30.4.2019

1. TILAAJAVASTUULAIN MUKAISET SELVITYKSET

- **REKISTERIT.** Tarjoaja on rekisteröitynyt kaupparekisteriin, ennakonperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisen rekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.
- **VEROT.** Tarjoaja on suorittanut veronsa tai tarjoajalla on veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma.
- **ELÄKEVAKUUTUSMAKSUT.** Tarjoaja on suorittanut eläkevakuutus- ja muut lakisääteiset maksunsa, tai erääntyneitä maksuja koskeva maksusuunnitelma on tehty.
- **TYÖEHTOSOPIMUS.** Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.
- **TYÖTERVEYSHUOLTO.** Tarjoaja on järjestänyt työntekijöilleen työterveyshuollon.

2. MUUT SOVELTUVUUSVAATIMUKSET

- Tarjoaja on suorittanut lakisääteiset työttömyysvakuutusmaksunsa, tai erääntyneitä maksuja koskeva maksusuunnitelma on tehty.
- Tarjoaja vakuuttaa, että tarjouksen hintatasoon on päädytty ilman rajoittavaa tarkoitusta tai ilman mitään kommunikointia, konsultointia tai sopimusta muiden tarjoajien kanssa, tarjoaja ei ole ilmaissut tarjoushintaansa muille mahdollisille tarjoajille tai kilpailijoille eikä tarjoaja ole pyrkinyt estämään kilpailijoitaan antamasta tarjousta.
- Tarjoaja vakuuttaa että tarjoajaa tai tarjoajan alihankkijaa ei koske hankintalain mukaiset pakolliset poissulkemisperusteet (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016, 80 §).
- Tarjoaja vakuuttaa että tarjoajaa tai tarjoajan alihankkijaa ei koske hankintalain mukaiset harkinnanvaraiset poissulkemisperusteet (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016, 81 §).
- Selvitys tarjoajan mahdollisesti käyttämistä alihankkijoista ja heidän osuudestaan sopimuksen toteuttamisessa.

Hankinnan kohteen kriteerit**Kokonaishinnan maksipisteet 90.00****pienin annettu arvo** = maksimipisteet
tarjottu arvo**Laadun maksipisteet 10.00****pienin annettu arvo** = maksimipisteet
tarjottu arvo**Tarjouksen kokonaishinta**

Omatoimisen asioinnin mahdollistava tekniikka lähikirjastoon, euroa / kokonaisuus

Optio, euroa / kokonaisuus

LaatuVaatusmatriisissa mainittujen lisälaadun pisteyttävät ominaisuudet. Maksipisteet 5/ ominaisuus.
(ei=0, kyllä=5)



30.4.2019

Muut tiedot

Hankinnan taustaa

Hankinnan tausta ja toimintaympäristö on kuvattu liitteessä 1.

Tarjouksen lähettäminen

Tarjous tulee lähettää sähköisesti.

Tarjouspyynnön liitteen 2 (Vaatusmatriisi) kaikki vaatimukset ovat ehdottomia (ei lisälaatu).

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinta tulee esittää arvonlisäverottomana kokonaishintana, joka sisältää kaikki hankinnan toteuttamisen kustannukset. Optio hinnoitellaan erikseen.

Niiltä osin kuin ei ole muuta mainittu, hankinnassa noudatetaan Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014 TAVARAT).

Laskutus ja maksuehto

Laskutus tapahtuu verkkolaskutuksena. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi aikaisintaan 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta tilaajalle. Mikäli laskun tiedot ovat puutteellisia, tarjoajalla ei ole oikeutta periä mahdollisia viivästysseuraamuksia. Viivästyskorko on enintään korkolain mukainen.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaisesti hankinta asiakirjat tulevat kaikille julkisiksi siltä osin kun ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan mikäli tarjous sisältää tietoa liike- tai ammattisalaisuudesta. Asiakirjassa, joka sisältää liike- tai ammattisalaisuudeksi luokiteltavia tietoja, on oltava merkintä luottamuksellinen ja tarjoajan tulee ehdottaa asiakirjaa tarjousta jättäessään liikesalaisuudeksi.

Tarjousten vertailussa käytettyä hintatietoa tai muuta tekijää ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena.

Sopimusmenettely

Valitun toimittajan ja hankintayksikön välille tehdään sitova sopimus vasta, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999).



30.4.2019

Päätöksenteon perusteet

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Valituksi voi tulla yksi toimittaja seuraavien arviointiperusteiden mukaan:

1. Hinta 90 %
2. Lisälaatu 10 %

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdollisten hankintaan liittyvien erimielisyyksien käsittelypaikka on Markkinaoikeus ja siltä osin kun ne eivät ole Markkinaoikeuden käsiteltäviä asioita Etelä-Karjalan käräjäoikeus, ellei sopimusta saada aikaan keskinäisillä neuvotteluilla.

Liitteet ja linkit

- Liite 1 Hankinnan tausta ja toimintaympäristön kuvaus
- Liite 2 Vaatimusmatriisi
- Liite 3 Pohjapiirros
- Liite 4 Kuvia Taipalsaaren kirjastosta

Liitteet löytyvät linkistä:

<https://www.taipalsaari.fi/fi/Ajankohtaista/Tarjouspyynnot>

Taipalsaaren kunta 30.4.2019

Vesa Pakarinen

sivistysjohtaja